

Algemene voorwaarden Dillen Modeling Management V.O.F.

Dillen Modeling Management is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder 72424656 en is gevestigd aan de Bijsselseweg 11/112, (8256 RE) te Biddinghuizen.

Artikel 1 – Begrippen

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.
2. Bedrijf: De natuurlijke of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
3. Opdrachtgever: het Bedrijf die een overeenkomst (op afstand) aangaat met Dienstverlener.
5. Dienstverlener: de natuurlijke persoon die diensten (op afstand) aan opdrachtgever aanbiedt, hierna: Dillen Modeling Management
6. Aanbod: Ieder schriftelijk aanbod aan Opdrachtgever tot het verrichten van Diensten door Dienstverlener.
7. Diensten: de diensten die Dillen Modeling Management aanbiedt zijn diensten op gebied boekingen.
8. Opdracht: de uitvoering van de overeenkomst door Dillen Modeling Management terzake de door de klant aangevraagde diensten.
9. Overeenkomst: de boekingsovereenkomst tot levering van de betreffende deelnemer waartoe Opdrachtgever opdracht heeft gegeven.
10. De website die door Dillen Modeling Management gebruikt wordt is <https://www.themodelingmanagement.com>.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van Dillen Modeling Management, elke overeenkomst tussen Dillen Modeling Management en Opdrachtgever en op elke dienst die door Dillen Modeling Management wordt aangeboden.
2. Voordat een overeenkomst (op afstand) wordt gesloten, krijgt Opdrachtgever de beschikking over deze algemene voorwaarden. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal Dillen Modeling Management aan Opdrachtgever aangeven op welke wijze Opdrachtgever de algemene voorwaarden kan inzien, welke in elk geval op de website van Dillen Modeling Management is gepubliceerd zodat Opdrachtgever deze algemene voorwaarden eenvoudig kan opslaan op een duurzame gegevensdrager.
3. De eventuele toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever en derden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Afwijking van deze algemene voorwaarden is in beginsel niet mogelijk. In uitzonderlijke situaties kan van de algemene voorwaarden afgeweken worden als dit expliciet en schriftelijk met Dillen Modeling Management is overeengekomen. De voorwaarden van Opdrachtgever zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
5. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende, gewijzigde en vervolgoopdrachten van Opdrachtgever.
6. Indien een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden gedeeltelijk of geheel nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden in stand, en zal de nietige/vernietigde bepaling(en) vervangen worden door een bepaling met dezelfde strekking als de originele bepaling.
7. Onduidelijkheden over de inhoud, uitleg of situaties die niet geregeld zijn in deze algemene voorwaarden, dienen beoordeeld en uitgelegd te worden naar de geest van deze algemene voorwaarden.
8. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW is expliciet uitgesloten.

Artikel 3 – Het Aanbod

1. Alle door Dillen Modeling Management gedane aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven. Indien het aanbod beperkt of onder specifieke voorwaarden geldig is, wordt dit uitdrukkelijk in het aanbod vermeldt.
2. Dillen Modeling Management is slechts aan een aanbod gebonden indien de aanvaarding hiervan

door Opdrachtgever schriftelijk binnen 2 werkdagen wordt bevestigd. Niettemin heeft Dillen Modeling Management het recht een overeenkomst met een potentiële Opdrachtgever om een voor Dillen Modeling Management gegronde reden te weigeren.

3. Het aanbod bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de aangeboden diensten. De beschrijving is dusdanig gedetailleerd zodat Opdrachtgever in staat is om een goede beoordeling van het aanbod te maken. Kennelijke vergissingen of fouten in het aanbod kunnen Dillen Modeling Management niet binden. Eventuele afbeeldingen en specifieke gegevens in het aanbod zijn slechts een indicatie en kunnen geen grond zijn voor enige schadevergoeding of het ontbinden van de overeenkomst.

4. Levertijden in het aanbod van Dillen Modeling Management zijn indicatief en geven de Opdrachtgever bij overschrijding ervan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

5. Een samengestelde prijsopgave verplicht Dillen Modeling Management niet tot levering van een deel van de in de aanbieding of offerte begrepen zaken tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

6. Via de website kan Opdrachtgever zelf een deelnemer selecteren voor een opdracht. De betrouwbaarheid van de deelnemer kan niet door Dillen Modeling Management gegarandeerd worden. Het is voor risico en verantwoordelijkheid van Opdrachtgever om een deelnemer te selecteren. Ingeval van schade ten gevolge van de (on)betrouwbaarheid van een deelnemer is Dillen Modeling Management nimmer aansprakelijk.

7. Opdrachtgever kan slechts een selectie maken. Dillen Modeling Management zal uiteindelijk bevestigen of de selectie een boeking wordt of niet. Indien Opdrachtgever de betreffende deelnemer(s) kan boeken, is dit slechts mogelijk onder de voorwaarden zoals door Dillen Modeling Management aangegeven.

Artikel 4 – Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever een Aanbod van Dillen Modeling Management heeft aanvaard en de betreffende deelnemer instemming heeft verleend. Bij gebreke van instemming van deelnemer of ontbreken van akkoord van Dillen Modeling Management wordt een alternatief aangeboden. Eventuele overeengekomen optierechten komen te vervallen bij niet-tijdige bevestiging.

2. Indien een deelnemer door meerdere Opdrachtgevers is geboekt op dezelfde datum heeft de Opdrachtgever voorrang die het eerst een boekingsovereenkomst sluit.

3. Indien Opdrachtgever het Aanbod heeft aanvaard door een opdracht te geven aan Dillen Modeling Management, zal Dillen Modeling Management de opdracht van Opdrachtgever schriftelijk per e-mail bevestigen. Elk aanbod is onder voorbehoud geldig gedurende de termijn zoals aangegeven in het aanbod, daarna kan Dillen Modeling Management niet meer aan een Aanbod gehouden worden.

4. Dillen Modeling Management is niet gehouden aan een Aanbod indien Opdrachtgever redelijkerwijs had kunnen verwachten of heeft moeten begrijpen of behoorde te begrijpen dat het Aanbod een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Aan deze vergissing of verschrijving kan Opdrachtgever geen rechten ontleen.

5. Een Aanbod is slechts geldig indien dat schriftelijk wordt gedaan door Dillen Modeling Management aan Opdrachtgever.

6. Het herroepingsrecht is niet van toepassing. Indien Opdrachtgever een reeds bevestigde opdracht annuleert, worden de reeds daadwerkelijk gemaakte kosten in rekening gebracht bij Opdrachtgever, alsmede tenminste 50% van de overeengekomen prijs zoals vastgelegd in de overeenkomst.

Artikel 5 – Duur van de overeenkomst

1. Indien en voor zover tussen Opdrachtgever en Dillen Modeling Management een overeenkomst is afgesloten, is de duur van deze overeenkomst conform hetgeen partijen zijn overeengekomen.

2. Zowel Opdrachtgever als Dillen Modeling Management kan de overeenkomst ontbinden op grond van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst indien de andere partij schriftelijk in gebreke is gesteld, en hem/haar een redelijke termijn is gegeven tot nakoming van zijn

verplichtingen, en hij hierin toerekenbaar tekortschiet. Hieronder worden tevens verstaan de betalings- en medewerkingsverplichtingen van Opdrachtgever.

4. De ontbinding van de overeenkomst laat de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever onverlet indien Dillen Modeling Management ten tijde van de ontbinding werkzaamheden heeft verricht of prestaties heeft geleverd. Opdrachtgever dient de overeengekomen vergoeding te voldoen.

5. Opdrachtgever is gerechtigd om een overeenkomst kosteloos op te zeggen tot 48 uur voor de aanvangsdatum. Ingeval van annulering tot 24 uur voor aanvangsdatum, is Opdrachtgever verplicht tenminste 50% van het overeengekomen honorarium, bureaucommissie en administratiekosten met een minimum van € 75,- per deelnemer direct te vergoeden. Annulering vanaf 24 uur tot de aanvangsdatum heeft tot gevolg dat Opdrachtgever het volledig overeengekomen bedrag verschuldigd is.

6. Indien de werkzaamheden op de overeengekomen tijd niet kunnen doorgaan of komen te vervallen, en Opdrachtgever derhalve van de prestatie van de deelnemer geen gebruik maakt, is Dillen Modeling Management geen vergoeding verschuldigd. De werkzaamheden welke alsdan reeds verricht zijn, zullen naar rato worden vergoed door Opdrachtgever.

7. Ingeval van annulering van zogenaamde 'mooi weer boekingen' geldt het volgende. Indien Opdrachtgever bij zijn boeking ondubbelzinnig te kennen heeft gegeven dat boeking enkel en alleen doorgang vindt bij goed weer, kan de boeking eenmalig kosteloos geannuleerd worden. Indien de boeking verplaats wordt naar een andere dag en wederom geannuleerd wordt, is Opdrachtgever 50% van het verschuldigde honorarium verschuldigd. Bij verplaatsing van een derde boeking, en het annuleren voor de derde keer, is Opdrachtgever het volledig bedrag (100%) verschuldigd.

8. Dillen Modeling Management heeft het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen dan wel de vergoeding geheel of gedeeltelijk in te houden, zonder dat Dillen Modeling Management tot enige schadevergoeding gehouden is, indien:

- a. Voortspruitende uit het aanvaarden van de boeking, de deelnemer zijn verplichtingen niet tijdig of niet voldoende nakomt of de prestatie onvoldoende is, zulks uitsluitend ter beoordeling van Dillen Modeling Management;
- b. Medewerking op artistieke gronden onacceptabel is, zulks uitsluitend ter beoordeling van Dillen Modeling Management;
- c. Er sprake is van een zodanige verandering van omstandigheden dat deze overeenkomst naar redelijkheid en billijkheid behoort te eindigen.

9. Zowel Opdrachtgever als Dillen Modeling Management kan de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk schriftelijk opzeggen met onmiddellijke ingang ingeval een der partijen in surséance van betaling verkeert, faillissement is aangevraagd of de betreffende onderneming eindigt door liquidatie of anders dan het samenvoegen of reconstructie van de onderneming. Indien een situatie zoals hierboven vermeld zich voordoet, is Dillen Modeling Management nimmer gehouden tot restitutie van reeds ontvangen gelden en/of schadevergoeding.

Artikel 6 – Meerwerk en wijzigingen

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat de overeenkomst aangepast en/of aangevuld dient te worden, of op verzoek van Opdrachtgever meerdere en/of andere deelnemers nodig zijn om tot het gewenste resultaat van Opdrachtgever te komen, is Opdrachtgever verplicht om hiervoor een meerprijs te vergoeden volgens het overeengekomen tarief. Dillen Modeling Management is niet verplicht om aan dit verzoek te voldoen, en kan van Opdrachtgever verlangen dat daarvoor een aparte overeenkomst wordt gesloten.

2. Indien en voor zover voor het verrichten van bepaalde diensten een vaste prijs is afgesproken, en het uitvoeren van die diensten leidt tot extra (spoed)werkzaamheden die redelijkerwijze niet geacht kunnen worden in de vaste prijs te zijn inbegrepen, is Dillen Modeling Management gerechtigd om deze kosten, na overleg met Opdrachtgever, in rekening te brengen bij Opdrachtgever.

Artikel 7 – Prijzen en betaling

1. Alle prijzen zijn in beginsel exclusief omzetbelasting (btw) en andere belastingheffingen. De prijzen van Dillen Modeling Management worden vastgesteld op basis van de aard en omvang van de

werkzaamheden en ervaring van de deelnemer. De uiteindelijke prijs in de boekingsovereenkomst is bindend, over dit bedrag dient een honorarium betaald te worden van tenminste 20% exclusief btw.

2. Indien sprake is van spoed of overuren, of Dillen Modeling Management op aanwijzingen van Opdrachtgever zijn werkzaamheden met spoed moet uitvoeren, is Opdrachtgever gehouden om de bijkomende kosten van de spoed en/of overuren te vergoeden.

3. Alle bijkomende kosten, waaronder verstaan de reis- en verblijfkosten, parkeerkosten en overige kosten welke naar het uitsluitende oordeel van Dillen Modeling Management voor rekening van Opdrachtgever dient te komen, dient door Opdrachtgever op basis van vooruitbetaling vergoed te worden. Ingeval van deelnemers onder de 16 jaar dient Opdrachtgever tevens de benodigde kosten voor de begeleider volledig te vergoeden.

4. Opdrachtgever is daarnaast verplicht tot het voldoen van toeslagen ingeval:

- a. Werkzaamheden plaatsvinden tussen 00.00 uur en 08.00 uur
- b. Het Model in commercials, shows, film, televisie of video-opnamen verschijnt of wordt afgebeeld op onder meer posters, displays (al dan niet in winkels), abri's, billboards, internet, aanplakbiljetten, affiches, stickers, ansichtkaarten, boemerangkaarten, showcards, kalenders, labels, verpakkingen, raamposters, afbeeldingen op trams en bussen en in het algemeen elk gebruik van het materiaal dat qua formaat of vormgeving afwijkt van het tussen Dillen Modeling Management en de Opdrachtgever overeengekomen gebruik;
- c. Indien het materiaal gebruikt wordt in meer dan één land;
- d. Indien het materiaal gebruikt wordt voor meer dan één medium;
- e. Indien het materiaal gebruikt wordt voor meer dan één onderwerp;
- f. Voor werkzaamheden en/of opnames in badkleding, lingerie of ondergoed berekend per deelnemer;
- g. Het maken van naaktfoto's, deels of volledig is verboden, tenzij de Opdrachtgever en Dillen Modeling Management voorafgaand hierover schriftelijk overeenstemming hebben bereikt. Voor naaktfotografie wordt bovendien een minimum toeslag van 1 uur van het dan geldende standaard uurtarief van het betreffende Model berekend. Ook wordt een toeslag van 100% berekend over het afgesproken tarief.
- h. Indien 10 of meer deelnemers in één keer geboekt worden.
- i. Ingeval van werkzaamheden buiten Harderwijk wordt de reistijd op de hele uren in rekening gebracht tegen 50% van het afgesproken uurtarief en bij gebreke daarvan het dan geldende standaard uurtarief van de betreffende deelnemer. Bij dagboekingen wordt geen reistijd in rekening gebracht, tenzij de dagboeking in het buitenland is.
- j. Indien een toeslag voor een bepaalde termijn verschuldigd is, dient de Opdrachtgever de gehele toeslag te voldoen, ook al wordt niet gedurende de gehele termijn van de faciliteit of het materiaal gebruikt gemaakt.
- k. De toeslag en daaraan verbonden periode start met ingang van het gebruik respectievelijk de publicatiedatum, tenzij anders schriftelijk overeengekomen met Dillen Modeling Management.

5. Indien Partijen een aanbetaling overeengekomen zijn dient deze aanbetaling door Opdrachtgever betaald te zijn alvorens Dillen Modeling Management een aanvang zal maken met de uitvoering van de overeenkomst.

6. Opdrachtgever kan geen rechten of verwachtingen ontleen aan een vooraf afgegeven begroting, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.

7. Indien sprake is van een periodieke betalingsverplichting van Opdrachtgever, is Dillen Modeling Management gerechtigd om de geldende prijzen en tarieven (slechts) conform de voorwaarden van de overeenkomst schriftelijk aan te passen, met inachtneming van een termijn van tenminste drie maanden.

8. Opdrachtgever is gehouden om de diensten van Dillen Modeling Management te voldoen zoals benoemd in de overeenkomst, en dient het overeengekomen bedrag binnen 14 dagen vanaf de factuurdatum te betalen.

9. Opdrachtgever dient deze kosten ineens, per factuur te voldoen op het aan hem kenbaar gemaakte rekeningnummer en gegevens van Dillen Modeling Management. Behoudens zeer bijzondere omstandigheden kan Opdrachtgever enkel na expliciete en schriftelijke toestemming van Dillen

Modeling Management een nadere termijn overeenkomen waarin het verschuldigde bedrag dient te worden betaald.

10. Reclamatie is slechts mogelijk binnen 8 dagen na de factuurdatum. Hierna worden reclamaties niet geaccepteerd. Reclamatie schort de betalingsverplichting niet op.

Artikel 8 – Incassobeleid

1. Wanneer Opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichting voldoet, en niet binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn van 14 dagen heeft voldaan aan zijn verplichting, is in verzuim.

2. Vanaf de datum dat Opdrachtgever in verzuim is, zal Dillen Modeling Management zonder een nadere ingebrekestelling aanspraak maken op de wettelijke (handels)rente (zijnde tenminste 5% per jaar) vanaf de eerste verzuimdag tot algehele voldoening, en vergoeding van de buitengerechtelijke kosten conform artikel 6:96 BW te berekenen volgens de staffel uit het besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten van 1 juli 2012.

3. Indien Dillen Modeling Management meer of hogere kosten heeft gemaakt welke redelijkerwijze noodzakelijk zijn, komen deze kosten in aanmerking voor vergoeding. Ook de gemaakte gerechtelijke en executiekosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 9 – Uitvoering van de overeenkomst

1. Dillen Modeling Management zal zich inspannen om de overeenkomst met de grootst mogelijke zorgvuldigheid uit te voeren zoals van een goed opdrachtnemer verlangd mag worden. Alle diensten worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij expliciet en schriftelijk een resultaat is overeengekomen welke uitvoering is beschreven.

2. Bij de uitvoering van de diensten is Dillen Modeling Management niet verplicht of gehouden om de aanwijzingen van Opdrachtgever op te volgen indien daardoor de inhoud of omvang van de overeengekomen diensten wordt gewijzigd. Indien de aanwijzingen meerwerk opleveren voor Dillen Modeling Management, is Opdrachtgever gehouden om dienovereenkomstig de meer- of bijkomende kosten te vergoeden.

3. Dillen Modeling Management is gerechtigd om voor de uitvoering van de diensten naar eigen inzicht derden en andere deelnemers in te schakelen.

4. Opdrachtgever zal medewerkers en modellen van Dillen Modeling Management professioneel en met zorg behandelen, door zich te houden aan de wettelijke regelgeving, onder meer artikelen 7:611, 7:646 en 7:658 van het Burgerlijk Wetboek, de Arbowet, AWGB en WGB en zich onthouden van elke vorm van (seksuele) intimidatie, discriminatie, agressie en geweld.

5. Indien Opdrachtgever handelt in strijd met hetgeen hierboven beschreven of indien Opdrachtgever zonder expliciete en schriftelijke toestemming van Dillen Modeling Management overgaat tot naaktfotografie, behoudt het model zich het recht voor om de werkzaamheden van de Opdracht per direct te beëindigen en de locatie te verlaten. Dillen Modeling Management behoudt het recht voor om de Overeenkomst in dit geval onmiddellijk te ontbinden.

Artikel 10 – (Op)Levering

1. Indien de aanvang, voortgang of (op)levering van de diensten of werkzaamheden wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld Opdrachtgever niet of niet tijdig alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, het voorschot niet tijdig is ontvangen door Dillen Modeling Management of er door andere omstandigheden, welke voor rekening en risico van Opdrachtgever komen, heeft Dillen Modeling Management recht op een redelijke verlenging van de (op)leveringstermijn.

2. Indien een voorschot overeengekomen is, bedraagt het voorschot tenminste 25% tot maximaal 50% van het offertebedrag.

2. Alle schade en bijkomende kosten als gevolg van vertraging door een oorzaak genoemd in lid 1 komen voor rekening en risico van Opdrachtgever en zullen door Dillen Modeling Management bij Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

3. Indien sprake is van een gefaseerde uitvoering, of Opdrachtgever goedkeuring dient te geven, is Dillen Modeling Management gerechtigd om de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever zijn goedkeuring heeft gegeven.

4. Dillen Modeling Management spant zich in om de dienstverlening binnen de overeengekomen termijn te realiseren, voor zover dit van haar in redelijkheid verlangd kan worden. Indien sprake is van spoed, is Opdrachtgever gehouden om de hiermee gemoeide meerkosten te vergoeden aan Dillen Modeling Management.

5. De aard van de werkzaamheden van Dillen Modeling Management brengt met zich dat pas een aanvang kan worden gemaakt met de werkzaamheden zodra alle benodigde informatie door Opdrachtgever is verstrekt. Opdrachtgever draagt zelf het risico en de eventuele (schade) wanneer hij/zij niet tijdig de benodigde informatie heeft verstrekt en vrijwaart Dillen Modeling Management nadrukkelijk voor alle gevolgen en mogelijk hieruit voortvloeiende schade voor Opdrachtgever en Dillen Modeling Management.

Artikel 11 – Risico overgang

Het risico van diefstal en verlies, verduistering of beschadiging van gegevens, documenten, programmatuur, databestanden en/of zaken die in het kader van de uitvoering van de overeenkomst gebruikt, gemaakt of geleverd worden, gaat over op Opdrachtgever op het moment waarop deze feitelijk in de beschikking van Opdrachtgever zijn gebracht.

Artikel 12 – Privacy, gegevensverwerking en beveiliging

1. Dillen Modeling Management gaat zorgvuldig om met de (persoons)gegevens van Opdrachtgever en Gebruikers van de website en zal deze slechts conform de privacy statement gebruiken. Indien daartoe gevraagd zal Dillen Modeling Management de betrokkene hierover informeren. Vragen over de verwerking van de persoonsgegevens en nadere informatie kunnen per e-mail gesteld worden aan info@themodelingmanagement.com.

2. Opdrachtgever is zelfverantwoordelijk voor de verwerking van gegevens die met gebruikmaking van een dienst van Dillen Modeling Management verwerkt worden. Opdrachtgever staat er tevens voor in dat de inhoud van de gegevens niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enige rechten van derden. In dit kader vrijwaart Opdrachtgever Dillen Modeling Management tegen elke (rechts)vordering welke verband houdt met deze gegevens of de uitvoering van de overeenkomst.

3. Indien Dillen Modeling Management op grond van de overeenkomst dient te voorzien in beveiliging van informatie, zal deze beveiliging voldoen aan de overgekomen specificaties en een beveiligingsniveau dat gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens, en de daaraan verbonden kosten, niet onredelijk is.

Artikel 13 – Rechtstreekse benadering deelnemers

Het is Opdrachtgever verboden om zonder goedkeuring of buiten medeweten van Dillen Modeling Management, zonder contact, of na éénmaal met elkaar door Dillen Modeling Management in contact gebracht te zijn geweest met een of meerdere deelnemers, deze deelnemer direct of indirect te benaderen of contracteren voor eventuele nieuwe opdrachten en/of voor de financiële afwikkeling van een opdracht. Indien zulks toch geschiedt is Opdrachtgever tweemaal het bedrag aan Dillen Modeling Management verschuldigd dat betaald had dienen te worden indien de contracten via Dillen Modeling Management waren gesloten. Voor opdrachten „voortvloeiend“ uit een opdracht geldt eveneens het bovenstaande.

Artikel 14 – Opschorting

1. Dillen Modeling Management heeft het recht om de ontvangen of door haar gerealiseerde gegevens, databestanden, programmatuur en meer onder zich te houden indien Opdrachtgever nog niet (volledig) aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, zelfs indien zij daar, indien zij was betaald wel toe verplicht zou zijn.

2. Dillen Modeling Management is bevoegd de nakoming van de op haar rustende verbintenissen op te schorten zodra Opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van enige uit de overeenkomst

voortvloeiende verbintenis, te late betaling van haar facturen daar onder begrepen. De opschorting zal terstond aan Opdrachtgever schriftelijk worden bevestigd. Dillen Modeling Management is in dat geval niet aansprakelijk voor schade, in welke vorm dan ook, als gevolg van het opschorten van haar werkzaamheden.

Artikel 15 – Overmacht

1. Dillen Modeling Management is niet aansprakelijk wanneer zij ten gevolge van een overmachtssituatie haar verplichtingen op grond van de overeenkomst niet kan nakomen.
2. Onder overmacht aan de zijde van Dillen Modeling Management wordt in elk geval verstaan, maar is niet beperkt tot: (i) overmacht van toeleveranciers van Dillen Modeling Management, (ii) de arbeids(on)geschiktheid, ziekte en/of overmacht van een van haar deelnemers (iii) gebrekkigheid van zaken, apparatuur, programmatuur of materialen van derden, (iv) overheidsmaatregelen, (v) elektriciteitsstoring, (vi) storing van internet, datanetwerk- en telecommunicatiefaciliteiten (bijvoorbeeld door: cybercriminaliteit en hacking), (vii) natuurrampen, (viii) oorlog en terroristische aanslagen, (ix) algemene vervoersproblemen en (x) overige situaties die naar het oordeel van Dillen Modeling Management buiten haar invloedssfeer vallen die de nakoming van haar verplichtingen tijdelijk of blijvend verhinderen.
3. Indien een overmachtssituatie langer duurt dan een week, kan de overeenkomst door elk van de partijen schriftelijk ontbonden worden. Indien op grond van de overeenkomst reeds enige prestaties zijn verricht, wordt in een dergelijk geval naar verhouding afgerekend zonder enige verschuldigdheid van elke partij jegens elkaar.

Artikel 16 – Beperking van aansprakelijkheid

1. Indien het verrichten van diensten en/of uitvoeren van boekingen door Dillen Modeling Management leidt tot aansprakelijkheid van Dillen Modeling Management, is die aansprakelijkheid beperkt tot de in verband met de boeking in rekening gebrachte kosten, indien sprake is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst of er anderszins schade is ontstaan.
2. Dillen Modeling Management is niet aansprakelijk voor enige schade van Opdrachtgever of derden die deelnemer tijdens de opdracht veroorzaakt. Dillen Modeling Management is voorts niet aansprakelijk voor enige schade van Opdrachtgever voor het door een deelnemer tekortschieten in de nakoming van één of meer van zijn/haar verplichtingen uit hoofde van een boekingsovereenkomst (waaronder verstaan maar niet beperkt tot het niet of gebrekkig presteren door de deelnemer, wangedrag door de deelnemer, of wanneer deelnemer er anders uitziet dan hoe opdrachtgever had verwacht). De deelnemer is aansprakelijk voor alle schade die het gevolg is van iedere vorm van verzuim van of door de deelnemer. Dillen Modeling Management is te allen tijde gerechtigd een na het intreden van het verzuim aangeboden nakoming te weigeren.
3. Dillen Modeling Management is niet aansprakelijk voor gevolgschade, indirecte schade, bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en schade als gevolg van gebruik van door Dillen Modeling Management geleverde diensten. Evenmin kan Dillen Modeling Management aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen, (blijvende) invaliditeit en overlijden van de deelnemer op weg van en/of naar de opdrachtlocatie en tijdens opdrachten alsmede van verlies, diefstal en/of beschadiging van zaken van Opdrachtgever tijdens de uitvoering van de overeenkomst.
4. De hoogte van de schadevergoeding is verder beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering van Dillen Modeling Management per gebeurtenis per jaar uitkeert.
5. Dillen Modeling Management is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is of kan zijn van enig handelen of nalaten naar aanleiding van (onvolkomen en/of onjuiste) informatie op de website of die van gelinkte websites.
6. Dillen Modeling Management is niet verantwoordelijk voor fouten en/of onregelmatigheden in de functionaliteit van de website, storingen of het om welke reden dan ook niet beschikbaar zijn van de website.

7. Dillen Modeling Management staat niet in voor een juiste en volledige overbrenging van de inhoud van en door/namens Dillen Modeling Management verzonden e-mail, noch voor de tijdige ontvangst ervan.
8. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door hem verstrekte informatie en wensen met betrekking tot de opdracht. Dillen Modeling Management sluit uitdrukkelijk alle aansprakelijkheid uit voor (gevolg)schade.
9. Alle aanspraken van Opdrachtgever wegens tekortschieten aan de zijde van Dillen Modeling Management vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn gemeld bij Dillen Modeling Management binnen een halfjaar nadat Opdrachtgever bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop hij zijn aanspraken baseert.

Artikel 17 – Geheimhouding

1. Dillen Modeling Management en Opdrachtgever verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die is verkregen in het kader van een boeking. De vertrouwelijkheid vloeit voort uit de overeenkomst, boeking en/of waarvan men redelijkerwijs kan verwachten dat het om vertrouwelijke informatie gaat.
2. In het bijzonder ziet de geheimhouding op de uitvoering van de boeking en de persoon van de deelnemer(s) indien en voor zover relevant.
3. Indien Dillen Modeling Management op grond van een wettelijke bepaling of een gerechtelijke uitspraak gehouden is de vertrouwelijke informatie aan door de wet of bevoegde rechter of aangegeven derde (mede) te verstrekken, en Dillen Modeling Management zich niet kan beroepen op een verschoningsrecht, is Dillen Modeling Management niet gehouden tot enige schadevergoeding en is Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst.
4. De geheimhoudingsverplichting leggen Dillen Modeling Management en Opdrachtgever ook de door hen in te schakelen derden op.

Artikel 18 – Intellectuele Eigendomsrechten

1. Alle IE-rechten en auteursrechten van Dillen Modeling Management berusten uitsluitend bij Dillen Modeling Management en worden niet overgedragen aan Opdrachtgever.
2. Het is Opdrachtgever verboden om alle stukken en programmatuur waarop de IE-rechten en auteursrechten van Dillen Modeling Management rusten te openbaren en/of te vermenigvuldigen, te wijzigen of ter beschikking te stellen aan derden zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Dillen Modeling Management en een daartoe overeengekomen geldelijke vergoeding. Indien Opdrachtgever wijzigingen wenst aan te brengen in door Dillen Modeling Management opgeleverde zaken, dient Dillen Modeling Management expliciet akkoord te geven op de voorgenomen wijzigingen.
3. Het is Opdrachtgever verboden om de producten waarop de intellectuele eigendomsrechten van Dillen Modeling Management rusten anders te gebruiken dan overeengekomen in de overeenkomst.
4. De intellectuele eigendomsrechten van het beeldmateriaal dat in het kader van een opdracht is gemaakt rust bij Opdrachtgever én Dillen Modeling Management, met dien verstande dat de intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtgever beperkt is tot kleinschalige publicaties (tot 850.000 gedrukte exemplaren) en de tijdbestekken die in de boekingsovereenkomst zijn bepaald. Opdrachtgever verleent Dillen Modeling Management een zonder enige beperking, onherroepelijk en overdraagbaar recht het beeldmateriaal te gebruiken, publiceren, reproduceren en distribueren. Andere publicaties dan expliciet overeengekomen, zijn verboden.
5. Elke deelnemer van Dillen Modeling Management draagt bij de Opdracht zijn Portretrecht over op Dillen Modeling Management en Opdrachtgever. Opdrachtgever en Dillen Modeling Management leggen hieromtrent de voorwaarden schriftelijk vast.
6. Opdrachtgever heeft slechts recht op het gebruik van het beeldmateriaal eerst nadat de volledige betaling heeft plaatsgevonden, tenzij anders tussen partijen uitdrukkelijk is overeengekomen.
7. Dillen Modeling Management is gerechtigd beeld- en geluidsmateriaal van de deelnemer te gebruiken bij promotiereclame en verkoopactiviteiten door middel van presentaties of uitingen in publiciteitsmedia en internet, zonder dat hiervoor aan talent enige vergoeding verschuldigd is.

8. Elke inbreuk die Opdrachtgever maakt op de intellectuele eigendomsrechten van Dillen Modeling Management, wordt bestraft met een eenmalige boete ter hoogte van € 10.000,- euro (zegge: tienduizend euro) en een boete van € 500,- euro (zegge: vijfhonderd euro) voor elke dag dat de inbreuk voortduurt.

Artikel 19 – Vrijwaring en juistheid van informatie

1. Opdrachtgever is zelfverantwoordelijk voor de juistheid, betrouwbaarheid en volledigheid van alle gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden die hij aan Dillen Modeling Management verstrekt in het kader van een opdracht. Ook als deze gegevens afkomstig zijn van derden is Opdrachtgever hiervoor verantwoordelijk.
2. Opdrachtgever vrijwaart Dillen Modeling Management van elke aansprakelijkheid ingevolge het niet of niet tijdig nakomen van de verplichtingen uit het vorige lid.
3. Opdrachtgever vrijwaart Dillen Modeling Management voor aanspraken van derden met betrekking tot intellectuele eigendomsrechten op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens en informatie, die bij het uitvoeren van de opdracht c.q. overeenkomst gebruikt kunnen worden.
4. Indien Opdrachtgever elektronische bestanden, software of informatiedragers aan Dillen Modeling Management verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat deze vrij zijn van virussen en defecten.

Artikel 20 – Klachten

1. Indien Opdrachtgever niet tevreden is over de service of producten van Dillen Modeling Management of anderszins klachten heeft over de uitvoering van zijn opdracht, is Opdrachtgever verplicht om deze klachten zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen één week na de betreffende aanleiding dat tot de klacht heeft geleid te melden. Klachten kunnen gemeld worden via info@themodelingmanagement.com met als onderwerp “klacht”. Indien Opdrachtgever op locatie een klacht heeft over de deelnemer dient Opdrachtnemer de deelnemer onverwijld naar Dillen Modeling Management sturen en direct telefonisch contact op te nemen met Dillen Modeling Management.
2. De klacht moet door Opdrachtgever voldoende onderbouwd en/of toegelicht zijn, wil Dillen Modeling Management de klacht in behandeling kunnen nemen.
3. Dillen Modeling Management zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na ontvangst van de klacht inhoudelijk reageren op de klacht.
4. Partijen zullen proberen om gezamenlijk tot een oplossing te komen.

Artikel 21 – Toepasselijk recht

1. Op de rechtsverhouding tussen Dillen Modeling Management en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (CISG) is uitdrukkelijk uitgesloten.
2. Dillen Modeling Management kan deze algemene voorwaarden eenzijdig wijzigen. De meest actuele versie is te vinden op de website.
3. Alle geschillen, ontstaan door of naar aanleiding van de overeenkomst tussen Dillen Modeling Management en Opdrachtgever, worden beslecht door de bevoegde rechter van Midden-Nederland, locatie Lelystad, tenzij bepalingen van dwingend recht een andere bevoegde rechter aanwijzen.